

**УТВЕРЖДЕН**

**Приказом ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»**

**от «17» мая 2023 г. № 551**

**Введен в действие с «17» мая 2023 г.**

|  |
| --- |
| **СТАНДАРТ ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»** |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РЕАГИРОВАНИЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ, ПРОИСШЕСТВИЯ** |
| **№ П3-11.04 С-0014 ЮЛ-428** |
| **ВЕРСИЯ 2** |

**Г. КРАСНОЯРСК**

**2023**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ……………………………………………………………………………………….3**](#_Toc135229022)

[НАЗНАЧЕНИЕ 3](#_Toc135229023)

[ОБЛАСТЬДЕЙСТВИЯ 3](#_Toc135229024)

[ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ 3](#_Toc135229025)

[2. ГЛОССАРИЙ 4](#_Toc135229026)

[2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ 4](#_Toc135229027)

[2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ 4](#_Toc135229028)

[2.3. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ 4](#_Toc135229029)

[2.4. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА 4](#_Toc135229030)

[2.5. СОКРАЩЕНИЯ 5](#_Toc135229031)

[3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА 8](#_Toc135229032)

[4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 9](#_Toc135229033)

[5. оРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ, ПРОИСШЕСТВИЯ 13](#_Toc135229034)

[5.1. РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ ПО ЛИКВИДАЦИИ Чрезвычайной ситуации (ПРОИСШЕСТВИЯ) 13](#_Toc135229035)

[5.2. ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ 14](#_Toc135229036)

[5.3. ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА 18](#_Toc135229037)

[6. ССЫЛКИ 20](#_Toc135229038)

[7. ПРИЛОЖЕНИЯ 21](#_Toc135229039)

# 1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий Стандарт устанавливает порядок организации оперативного управления и реагирования, в том числе регламентирует организацию работы оперативного штаба и оперативной группы в ходе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и происшествий, произошедших на объектах, с работниками и оборудованием ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» в процессе их перемещения или транспортировки.

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с требованиями:

* Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
* Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
* Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;
* Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
* Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
* постановления Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
* постановления Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
* постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
* ГОСТ Р 22.0.02-2016;
* ГОСТ Р 22.0.05-2020;
* Стандарт Компании № П3-11.04 С-0014 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»;
* Положение Компании № П3-11.04 Р-0219 «Об органах оперативного управления и реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации, происшествия».

## ОБЛАСТЬДЕЙСТВИЯ

Настоящий Стандарт обязателен для исполнения работниками ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», задействованными в процессе оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации, происшествия и своевременного принятия решений по предотвращению причинения ущерба жизни и здоровью работников, активам и репутации ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», третьим лицам и окружающей среде.

Структурные подразделения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» при оформлении договоров с подрядными организациями, задействованными в процессе оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации и происшествия, обязаны включить в договоры соответствующие условия, требуемые для соблюдения подрядными организациями требований, установленных настоящим Стандартом.

## ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ

Настоящий Стандартявляется локальным нормативным документом постоянного действия.

# 2. ГЛОССАРИЙ

## 2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящем Стандарте используются термины Корпоративного глоссария: *Аварийно-восстановительные работы, Локальный нормативный документ (ЛНД), Подвижный пункт управления, Происшествие.*

## 2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящем Положении используются роли Корпоративного глоссария: *Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности,* *Координационный орган единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций,* *Объектовое звено Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Оперативная группа, Постоянно действующий орган управления объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.*

## 2.3. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ

В настоящем Положении используются термины из внешних документов: *Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Зона чрезвычайно ситуации (происшествия), Ликвидация чрезвычайной ситуации, Чрезвычайная ситуация.*

## 2.4. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА (ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА) ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ» | ⎯ | орган повседневного управления объектового звена ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ответственный за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» и передачу информации в ПАО «НК «Роснефть», ПАО «Газпромнефть» и ПАО «НГК «Славнефть». |
| МОБИЛИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА (ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ) | ⎯ | оповещение, сбор руководителей структурных подразделений, работников, входящих в состав Оперативного штаба (Оперативной группы), подготовка техники, оборудования, автоматизированных рабочих мест к использованию по предназначению. |
| НАЧАЛЬНИК СМЕНЫ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ИНЖЕНЕРНО–ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ | ⎯ | работник центральной инженерно-технологической службы, ответственный за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», и передачу информации в ситуационный центр управления в кризисных ситуациях ПАО «НК «Роснефть». |
| ОБЪЕКТ | ⎯ | здания и сооружения (в т.ч. автозаправочные станции/комплексы, топливозаправочные /в т.ч. авиа-/ комплексы), помещения, объекты строительства, дороги (другие инженерные сооружения), железные дороги, установки, станции, опасные производственные объекты, аэродромы, транспортные средства, специальная техника. |
| ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ | ⎯ | нештатный (временный) орган управления ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», развертываемый на базе штатных структурных подразделений ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», предназначенный для выявления причин, оценки характера чрезвычайной ситуации, происшествия, выработки предложений по их локализации и ликвидации, осуществляющий руководство организацией и проведением мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия, а также осуществляющий передачу оперативной информации топ-менеджерам ПАО «НК «Роснефть», в Ситуационный центр управления в кризисных ситуациях ПАО «НК «Роснефть», генеральному директору ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», о ходе ведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, других неотложных работ, работ по ликвидации аварийной ситуации. |
| ОПОВЕЩЕНИЕ | ⎯ | мероприятия по доведению до органов управления и сил объектового звена Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, работников ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» сигналов управления (распоряжений) и сигналов оповещения. К органу повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» относятся структурные подразделения центральной инженерно-технологической службы. |
| ПРОИЗВОДСТВЕННО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА УКРУПНЕННОГО НЕФТЕПРОМЫСЛА | ⎯ | структурное подразделение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», ответственное за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», и передачу информации в Центральную инженерно-технологическую службу ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». |
| ТЕРРИТОРИЯ ООО «СЛАВНЕФТЬ - КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ» | ⎯ | земельные участки, лицензионные участки, административно-бытовые, производственные здания и иные объекты, на которые ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» имеет право собственности, которые находятся у ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» на другом законном праве, оформленном в соответствии с действующими федеральными нормативно-правовыми актами. |
| ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИНЖЕНЕРНО–ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА | ⎯ | структурное подразделение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», ответственное за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», и передачу информации в ПАО «НК «Роснефть». |

## 2.5. СОКРАЩЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АВР | ⎯ | аварийно-восстановительные работы. |
| АСДНР | ⎯ | аварийно-спасательные и другие неотложные работы. |
| АСФ | ⎯ | аварийно-спасательное формирование. |
| ВКС/АКС | ⎯ | видеоконференцсвязь/аудиоконференцсвязь |
| ВЖК | ⎯ | вахтовый жилой комплекс |
| КОМПАНИЯ | ⎯ | группа юридических лиц, различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) общества. |
| КЛУ | ⎯ | Куюмбинский лицензионный участок ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». |
| КЧС И ПБ | ⎯ | Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». |
| ЛНД | ⎯ | локальный нормативный документ. |
| ОБЩЕСТВО | ⎯ | ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз». |
| ОМСУ | ⎯ | органы местного самоуправления муниципальных образований. |
| ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА | ⎯ | Оперативная группа ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз». |
| ОШ | ⎯ | Оперативный штаб. |
| ПДС УНП | ⎯ | производственно-диспетчерская служба укрупненного нефтепромысла ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз». |
| РСЧС | ⎯ | Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. |
| РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ | ⎯ | руководитель работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, происшествия. |
| СЛУЖБА ГО И ЧС | ⎯ | служба по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз». |
| СП | ⎯ | структурное подразделение ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» с самостоятельными функциями, задачами и ответственностью в рамках своей компетенции, определенной Положением о структурном подразделении. |
| СЦУКС | ⎯ | Ситуационный центр управления в кризисных ситуациях ПАО «НК «Роснефть». |
| ТО ФОИВ | ⎯ | территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. |
| ФОИВ | ⎯ | федеральные органы исполнительной власти. |
| ЦИТС | ⎯ | центральная инженерно-технологическая служба ООО  «Славнефть - Красноярскнефтегаз». |
| ЧС | ⎯ | чрезвычайная ситуация. |

# 3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА

В выполнении процедур, указанных в настоящем Стандарте, участвуют:

* Генеральный директор ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»;
* Первый заместитель генерального директора по производству – главный инженер;
* Начальник службы ГО и ЧС;
* СП Общества, административно подчинённые первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру;
* Управление промышленной безопасности и охраны труда;
* Отдел охраны окружающей среды;
* Служба по обеспечению безопасности производственных процессов;
* ПДС УНП;
* Управление по экономической безопасности;
* Управление логистикой и складским комплексом;
* Отдел технологического транспорта;
* Управление метрологии, автоматизации и информационных технологий, и телекоммуникаций;
* Отдел социально-бытового обеспечения.

# 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Стандарт разработан с целью создания единой системы оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации и происшествия с учётом требований действующих нормативных правовых документов федерального уровня, для обеспечения защиты работников ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», окружающей среды, а также партнеров, бизнеса и репутации ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

4.2. Задачами настоящего Стандарта являются:

* совершенствование системы оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации и происшествия;
* регламентирование деятельности руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия, работы оперативного штаба и оперативной группы в ходе ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия и их последствий;
* своевременное принятие решений по предотвращению причинения ущерба жизни и здоровью работников, активам ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», третьим лицам, окружающей среде, репутации ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»;
* обеспечение координации действий органов управления, сил и средств объектового звена ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, происшествия;
* формирование позитивного имиджа ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» в ходе ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, происшествия на территории расположения объектов ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

4.3. Настоящий Стандарт регламентирует вопросы организации оперативного управления и реагирования на ЧС и происшествия в Обществе и не заменяет порядок оперативного управления и реагирования, установленный законодательными и иными нормативными правовыми документами Российской Федерации, на территории которых Общество осуществляет свою деятельность.

4.4. Эффективное реагирование на ЧС, происшествие требует структурированного управления и координации органов управления и сил объектового звена РСЧС Общества между собой, а также с ФОИВ, ТО ФОИВ, ОМСУ муниципальных образований и другими организациями, участвующими в реагировании на ЧС, происшествия.

4.5. Основная стратегия оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия, а также эффективного оказания поддержки со стороны Общества заключается в защите:

* жизни и здоровья людей;
* окружающей среды;
* собственности Общества;
* бизнес-интересов, включая репутацию Общества.

4.6. Оперативное управление и реагирование на ЧС, происшествия условно делится на 4 этапа:

* 1 этап – принятие экстренных мер при возникновении ЧС (угрозы ЧС), происшествия;
* 2 этап – оперативное планирование применения сил и средств объектового звена РСЧС при проведении АСДНР, АВР, работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации;
* 3 этап – управление, организация взаимодействия и координация действий сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации последствий аварийной ситуации;
* 4 этап – завершение мероприятий по ликвидации ЧС, происшествия.

4.6.1. Первый этап включает:

* принятие решения (отдача распоряжения) о проведении мероприятий оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия;
* информирование (оповещение) работников об опасности поражающего фактора ЧС, происшествия и начале проведения эвакуации работников Общества и подрядных организаций в безопасную зону (при необходимости);
* оповещение и мобилизация КЧС и ПБ (при необходимости), ОШ, сил объектового звена РСЧС Общества;
* приведение органов управления и сил объектового звена РСЧС Общества в готовность к применению по предназначению;
* оповещение ОМСУ о ЧС, происшествии, введении на территории Общества соответствующих режимов функционирования органов управления и сил объектового звена РСЧС, а также мерах по обеспечению безопасности работников Общества и населения;
* определение замысла предстоящих действий, группировки сил и средств, привлекаемой для ликвидации ЧС, происшествия и порядка её наращивания, отдачу предварительных распоряжений;
* принятие решения и отдача распоряжения на организацию мероприятий по предупреждению возможной ЧС, происшествия или на ликвидацию возникшей ЧС, происшествия;
* убытие в зону ЧС Оперативной группы, сил и средств объектового звена РСЧС Общества;
* выработку предложений на проведение АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
* развертывание и приведение в готовность к работе ОШ;
* подготовку распорядительного документа о переводе Общества в режим «Повышенная готовность» или «Чрезвычайная ситуация»;
* анализ поступившей информации, предварительную оценку обстановки, прогноз последствий ЧС, происшествия;
* представление донесений и докладов о ЧС, происшествия в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности», определяющих регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения) и происшествиях, а также по вопросам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности.

4.6.2. Второй этап включает:

* уточнение задач на проведение АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
* формирование проектов распорядительных документов и доведение задач силам, привлекаемым к ликвидации последствий ЧС, происшествия на проведение АСДНР, АВР;
* сбор, анализ и обработку информации о складывающейся обстановке в зоне ЧС, происшествия;
* контроль проведения первоочередных мероприятий по защите работников и активов Общества, снижению ущерба от ЧС, происшествия;
* представление донесений и докладов о ЧС, происшествия в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности», определяющих регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения) и происшествиях, а также по вопросам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности.

4.6.3. Третий этап включает:

* мониторинг обстановки в зоне ЧС, происшествия, уточнение задач и объема работ по ликвидации ЧС, происшествия, порядка их проведения, потребности в силах и средствах;
* контроль хода проведения АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
* поддержание взаимодействия с ФОИВ, ТО ФОИВ, ОМСУ муниципальных образований, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
* всестороннее обеспечение мероприятий по ликвидации ЧС, происшествия;
* представление донесений и докладов о ЧС, происшествии в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности», определяющих регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения) и происшествиях, а также по вопросам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности.

4.6.4. Четвертый этап включает:

* контроль возвращения в пункты постоянного размещения органов управления, сил и средств объектового звена РСЧС Общества и сторонних организаций, участвовавших в ликвидации последствий ЧС, происшествия;
* восстановление, пополнение ресурсов (в т.ч. для АСФ), использованных в ходе ликвидации последствий ЧС, происшествия.

4.7. Распоряжение (решение) на организацию и осуществление оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествие в Обществе имеют право отдавать (принимать):

* при ЧС (угрозе ЧС), а также происшествиях 1-го и 2-го уровней – генеральный директор Общества, первый заместитель генерального директора по производству – главный инженер Общества;
* при происшествиях 3-го уровня, 4-го уровня и инцидентах – начальник ЦИТС, начальник ПДС УНП, руководитель СП Общества с последующим докладом начальнику ЦИТС.

4.8. В случае ЧС, происшествия с опасными для жизни и здоровья людей поражающими факторами генеральный директор Общества обеспечивает немедленное информирование (оповещение) работников Общества (с использованием объектовой системы оповещения) об опасности поражающего фактора ЧС, происшествия и начале проведения эвакуации работников Общества и подрядных организаций в безопасную зону.

4.9. Оповещение ОМСУ о ЧС, введении на территории Общества соответствующих режимов функционирования органов управления и сил объектового звена РСЧС, а также мерах по обеспечению безопасности работников, проводится только по указанию генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности».

4.10. В ходе оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествие распоряжения генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества оформляются в виде приказов, поручений, указаний (письмами), решения КЧС и ПБ – протоколами. Кроме того, распоряжения могут отдаваться в устном порядке с последующим обязательным оформлением по одной из указанных форм.

4.11. Контроль своевременности и качества исполнения отданных распоряжений (решений) обязаны организовать (осуществлять) должностные лица (органы управления), их отдавшие (принявшие).

4.12. Рекомендуется предусмотреть передачу по каналам связи фото- и видеоданных, голосового трафика, трафика передачи текстовых и графических документов. При отсутствии других видов связи в районе ЧС, происшествия силами Общества должна быть обеспечена спутниковая связь.

4.13. Информационное сопровождение оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия, а также информирование средств массовой информации и общественности (при необходимости) о ходе ликвидации ЧС, происшествия обеспечивает советник генерального директора по связи с государственными органами Общества.

4.14. Мероприятия по предупреждению ЧС и (или) ликвидации последствий возникшей ЧС, происшествия, организуются КЧС и ПБ и Оперативным штабом.

4.15. К мероприятиям по обеспечению постоянной готовности Системы оперативного реагирования по ликвидации последствий ЧС, происшествия относятся:

* вовлечение в работу ОШ работников со стажем работы в Обществе не менее шести месяцев;
* проведение регулярных тренировок и учений.

4.16. Руководителям ОШ рекомендуется раз в пять лет проходить специальные курсы обучения «Управление чрезвычайными ситуациями» или «Управление кризисными ситуациями».

4.17. Ответственным за ознакомление членов ОШ с их обязанностями, Системы оперативного реагирования по ликвидации последствий ЧС, происшествия в Обществе является начальник службы ГО и ЧС.



5. оРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ, ПРОИСШЕСТВИЯ

В систему оперативного управления и реагирования по ликвидации последствий ЧС, происшествия Общества входят:

* СП Общества, административно подчинённые генеральному директору;
* СП Общества, административно подчинённые первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру;
* КЧС и ПБ;
* дежурно-диспетчерская служба Общества;
* служба ГО и ЧС;
* руководитель работ;
* Оперативный штаб, Оперативная группа;
* пункты управления (постоянные, защищённые, подвижные);
* системы оповещения и связи;
* силы и средства Общества, а также другие организации, привлекаемые для ликвидации ЧС, происшествия на объектах Общества.

Структура системы оперативного управления представлена в ([Приложении 1](#_7.ПРИЛОЖЕНИЯ)).

**5.1. РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ ПО ЛИКВИДАЦИИ Чрезвычайной ситуации (ПРОИСШЕСТВИЯ)**

5.1.1. Для непосредственного руководства работами по ликвидации ЧС, происшествия, силами и средствами, привлекаемыми к работам, назначается руководитель работ.

5.1.2. Распоряжения (указания) руководителя работ являются обязательными для всех работников Общества, находящихся в зоне ЧС, происшествия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.1.3. **Руководитель работ** назначается соответствующим заместителем генерального директора по направлению деятельности в подчинении которых находится объект (производство, СП), на котором произошла ЧС, происшествие.

5.1.4. **Руководитель работ** подчиняется генеральному директору Общества, первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру Общества, а также заместителю генерального директора по направлению деятельности, в подчинении которых находится объект (производство, СП), на котором произошла ЧС, происшествие.

5.1.5. В Обществе руководитель работ может быть назначен непосредственно в ходе подготовки к ликвидации возможной ЧС (при угрозе) или в ходе ликвидации ЧС, происшествия распоряжением (решением):

* генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества;
* в отдельных, исключительных случаях (при угрозе жизни и здоровью работников Общества, крупного экологического последствия загрязнения окружающей среды, а также угрозе репутации ПАО «НК «Роснефть» и Общества) – Президента ПАО «НК «Роснефть», КЧС и ПБ ПАО «НК «Роснефть».

5.1.6.Руководителем работ в Обществе, в зависимости от характера ЧС, уровня происшествия, может быть назначенодин из заместителей генерального директора Общества, лицо прямого подчинения или руководитель СП, в котором произошла (существует угроза) ЧС, происшествия.

5.1.7. Руководитель АСФ, прибывший в зону ЧС, происшествия первым, принимает на себя полномочия руководителя работ по ликвидации ЧС и исполняет их до прибытия назначенного руководителя работ.

5.1.8. Руководитель работ обязан:

* организовать обозначение (при необходимости) на местности границы зоны ЧС, происшествия. Если последствия ЧС, происшествия выходят за территорию Общества – границы зоны ЧС, происшествия устанавливаются по согласованию с ОМСУ, на территории которого возникла ЧС, происшествия;
* определить порядок и особенности действий персонала по локализации, ликвидации последствий ЧС, происшествия;
* руководить силами объектового звена РСЧС Общества в ходе проведения АСДНР, АВР, работ по ликвидации последствий ЧС, происшествия;
* по отдельному распоряжению генерального директора (доведенному руководителем Оперативного штаба) организовать взаимодействие с ОМСУ по вопросам локализации и ликвидации последствий ЧС, происшествия.

**5.2. ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ**

5.2.1. Основные задачи ОШ при ЧС (угрозе ЧС, происшествии):

* ведение непрерывного контроля и учета данных по обстановке в районе ЧС, происшествия с отображением обстановки на средствах коллективного пользования, картах и в справочных материалах;
* подготовка и представление для утверждения генеральным директором Общества, КЧС и ПБ, руководителем работ предложений по мероприятиям реагирования, локализации и ликвидации ЧС, происшествия;
* подготовка генеральному директору Общества, КЧС и ПБ, руководителю работ проектов распорядительных документов по вопросам ликвидации ЧС, происшествия;
* организация исполнения решений, принятых КЧС и ПБ по организации реагирования, локализации и ликвидации ЧС, происшествия;
* организация доведения, контроль качества и своевременности исполнения распоряжений, отданных генеральным директором Общества, заместителем генерального директора – главным инженером Общества руководителю работ;
* ведение учета принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;
* представление своевременной и полной информации в СЦУКС Компании в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности»;
* своевременное информирование генерального директора Общества, членов КЧС и ПБ о ходе работ по локализации и ликвидации последствий ЧС, происшествия (потенциальных последствиях ЧС);
* организация и ведение [информационного сопровождения](http://slovarionline.ru/slovar_cherezvyichaynyih_situatsiy/page/informatsionnoe_obespechenie.1035/) оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия о ходе ликвидации ЧС, происшествия;
* организация (при необходимости) взаимодействия с ТО ФОИВ, ОМСУ муниципальных образований, на территории которых расположены объекты Общества, по вопросам реагирования, локализации и ликвидации ЧС, происшествия;
* составление предусмотренной действующим законодательством отчетной документации для представления в уполномоченные органы исполнительной власти.

5.2.2. ОШ не обладает полномочиями КЧС и ПБ.

5.2.3. Руководитель и состав ОШ назначаются приказом генерального директора Общества.

5.2.4. ОШ создается на базе:

* службы ГО и ЧС;
* ПДС УНП;
* СП Общества, административно подчинённые первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру;
* СП Общества, подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды;
* управления по экономической безопасности;
* управления логистикой и складским комплексом;
* отдела технологического транспорта;
* управления метрологии, автоматизации и информационных технологий, и телекоммуникаций;
* отдела социально-бытового обеспечения;
* с привлечением необходимых специалистов от других СП по решению руководителя ОШ.

5.2.5. Руководители других СП обязаны направить своих представителей для работы в составе ОШ по указанию руководителя ОШ.

5.2.6. После принятия решения о необходимости мобилизации ОШ проводится оповещение входящих в его состав руководителей СП и работников о ЧС, происшествии. Оповещение о мобилизации осуществляется силами дежурно-диспетчерской службы Общества.

5.2.7. Мобилизация ОШ осуществляется в течение 30 минут с момента получения сигнала о чрезвычайной ситуации, происшествии, в рабочее и нерабочее время.

5.2.8. Сбор ОШ осуществляется в кабинете № 110 в здании 1-3 ВЖК-300 на КЛУ. При невозможности своевременного прибытия на место сбора ОШ допускается присутствие на заседании ОШ по ВКС/АКС из кабинета № 41 в здании пожарного депо К-219 КЛУ.

5.2.9. Мобилизация ОШ проводится:

* при ЧС в обязательном порядке:
* при возникновении происшествия/ угрозы ЧС при необходимости.

5.2.10. Руководители СП Общества несут персональную ответственность за своевременность прибытия работников, включенных в состав ОШ от подчинённых им СП, при получении ими сигнала о мобилизации ОШ.

5.2.11. Вопросы всестороннего обеспечения деятельности ОШ (отдых, питание, расходные материалы, транспортное обеспечение и т.д.) решаются в интересах ОШ – заместителем генерального директора – главным инженером Общества, руководителем ОШ.

5.2.12. Временные органы управления объектового звена РСЧС Общества (ОШ, Оперативная группа) прекращают свою работу по решению генерального директора Общества, заместителя генерального директора – главного инженера Общества, после завершения АСДНР, АВР, других работ по ликвидации последствий ЧС, происшествия и возвращения в пункты постоянной дислокации органов управления, сил и средств объектового звена РСЧС Общества, участвовавших в ликвидации последствий ЧС, происшествия.

5.2.13. ОШ организует свою работу с обязательным обеспечением всеми необходимыми видами связи и организацией рабочих мест для всего состава ОШ по заявкам руководителя ОШ:

* в пункте постоянного размещения ОШ в кабинете № 110 в здании 1-3 ВЖК-300 на КЛУ. При невозможности своевременного прибытия на место сбора ОШ допускается присутствие на заседании ОШ по ВКС/АКС из кабинета № 41 в здании пожарного депо К-219 КЛУ;
* в районе ЧС, происшествия с использованием передвижного пункта управления.

5.2.14. Режимы работы ОШ Общества:

* при ведении АСДНР и АВР в ходе ликвидации ЧС (угрозы ЧС), – в круглосуточном режиме до момента ликвидации последствий ЧС (угрозы ЧС), происшествия;
* в ходе ликвидации происшествия 1-го уровня, происшествия 2-го уровня, происшествия 3-го уровня или инцидента режим работы ОШ – по решению руководителя ОШ.

5.2.15. Организация круглосуточного дежурства работников, включенных в состав ОШ, возлагается на руководителя ОШ.

5.2.16. В случае длительного (более 6-8 часов) процесса реагирования на ЧС, происшествие руководитель ОШ своевременно проводит подбор кандидатур на замену работников в составе ОШ из числа других работников Общества. Решение о вызове дополнительных работников принимает руководитель ОШ по согласованию с соответствующим руководителем СП.

5.2.17. Распоряжения руководителя ОШ являются обязательными для всех работников, входящих в состав ОШ, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2.18. Руководитель ОШотвечает за координацию действий органов управления и сил объектового звена РСЧС Общества, в ходе оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествие.

5.2.19. Руководитель ОШ обязан:

* организовать работу ОШ и Оперативной группы по своевременному и качественному выполнению возложенных задач в соответствии с настоящим Стандартом;
* обеспечить решение задач, связанных с восстановлением непрерывности бизнеса, разработкой и осуществлением мероприятий, направленных на возвращение к нормальному режиму деятельности объектов Общества, с организацией оказания поддержки руководителю объекта, в котором появилась угроза возникновения ЧС или возникла ЧС, происшествия;
* обеспечить своевременное и точное доведение до членов ОШ и непосредственных исполнителей работ по ликвидации ЧС (угрозы ЧС) происшествия, распоряжений и решений генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества, КЧС и ПБ, руководителя работ;
* обеспечить представление своевременной и полной информации в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности, а также по запросам ОШ ПАО «НК «Роснефть» или самостоятельно (при необходимости) о ходе локализации и ликвидации ЧС, происшествия – в СЦУКС, ОШ ПАО «НК «Роснефть», генеральному директору, первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру Общества, КСЧ и ПБ Общества, а также в ОМСУ, ТО ФОИВ;
* организовать поиск наиболее целесообразного решения, разработать План мероприятий по ликвидации ЧС (угрозы ЧС), происшествия, план ликвидации аварийной ситуации в свободной форме принимая во внимание рекомендации Положения Компании П3-11.04 Р-0219 «Об органах оперативного управления и реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации, происшествия» и контроль его выполнения;
* осуществлять координацию действий сил при проведении АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
* согласовывать параметры оперативной обстановки во всех документах, отправляемых за периметр Общества, связанных с возникновением ЧС, происшествия и организацией работ по ликвидации последствий нештатной ситуации;
* содействовать в организации сбора и консолидации необходимой информации и материалов для последующего расследования ЧС.

5.2.20. В ОШ назначаются работники из числа СП Общества, которые подготовлены по вопросам оперативного управления и реагирования на ЧС и происшествия, с производством в своих и смежных бизнес-направлениях, желательно, имеющие практический опыт в ликвидации ЧС и происшествий по своему направлению деятельности.

5.2.21. Работники, включенные в состав ОШ, подчиняются руководителю ОШ и исполняют свои обязанности в качестве членов ОШ, в том числе в выходные и праздничные дни, до получения указания от руководителя ОШ о завершении работы ОШ.

5.2.22. В случае если работник СП по каким-либо причинам не может выполнять обязанности члена ОШ, руководитель данного СП обязан немедленно принять меры по его замене с обязательным доведением данной информации (письменным уведомлением на электронную почту, в котором должны быть указаны причина замены, должность, фамилия, имя и отчество, номера рабочего и мобильного телефонов, адрес электронной почты нового работника, вновь назначенного руководителем СП в состав ОШ) до руководителя ОШ, начальника смены ЦИТС.

5.2.23. Работник, назначенный в состав ОШ обязан:

* круглосуточно иметь при себе включенный мобильный телефон;
* своевременно информировать руководителя СП, от которого назначен в ОШ, и руководителя ОШ о неспособности выполнять свои обязанности в составе ОШ (например, в случае болезни);
* ставить руководителя (его заместителя, секретаря) СП от которого назначен в состав ОШ, руководителя ОШ в известность по поводу любых изменений в личной контактной информации для внесения изменений в справочник контактных данных;
* при получении сигнала о мобилизации ОШ явиться к месту сбора в установленное время в любой день недели, включая выходные и праздничные дни, и приступить к выполнению задач, связанных с организацией оперативного управления и реагирования на ЧС (угрозу ЧС) или происшествие;
* обеспечить взаимодействие ОШ с руководителем и работниками СП, от которого назначен в состав ОШ, по вопросам, возникающим в процессе работы ОШ;
* проводить анализ сложившейся в результате ЧС (угрозы ЧС), происшествия обстановки, прогнозирование её развития и последствий;
* организовывать и проводить техническое консультирование специалистов объекта, в котором произошла ЧС (угроза ЧС), происшествие;
* обеспечить информирование по вопросам, связанным с ликвидацией ЧС (угрозы ЧС), происшествия по-своему и смежному бизнес-направлениям руководителя ОШ;
* организовать получение детальной оперативной и технической информации с места ЧС (угрозы ЧС), происшествия;
* предоставлять необходимые консультации работникам ОШ;
* обеспечить планирование непрерывности деятельности Общества, в том числе с использованием при необходимости потенциала СП, от которого назначен в состав ОШ;
* готовить проекты документов распорядительного, информационного, аналитического характера по вопросам своего бизнес-направления, в целях стабилизации обстановки, ликвидации ЧС, происшествия;
* документировать все вопросы и действия ОШ в области своей компетенции;
* содействовать в организации сбора и консолидации необходимой информации и материалов для последующего расследования ЧС, происшествия.

**5.3. ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА**

5.3.1. Из состава Оперативного штаба, СП Общества, дислоцированных на КЛУ, формируетсяОперативная группа численностью не менее двух работников, направляемая в зону ЧС, происшествия. В состав Оперативной группы включаются:

* 1 работник из состава службы ГО и ЧС;
* 1 работник из СП Общества подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды;
* или 2 работника СП Общества подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды.

5.3.2. Старшим Оперативной группы назначается штатный работник из состава ГО и ЧС или штатный работник СП Общества из СП Общества подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды.

5.3.3. Оперативная группа подчиняется генеральному директору Общества, первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру Общества, руководителю ОШ.

5.3.4. Распоряжения старшего Оперативной группы являются обязательными для всех работников, входящих в состав Оперативной группы.

5.3.5. Основные задачи Оперативной группы:

* организация и проведение непосредственно в зоне ЧС, происшествия непрерывного контроля и изучения обстановки, оценки характера, масштабов ЧС, происшествия и прогнозирования её дальнейшего развития, участие в выявлении причин и источников ЧС, происшествия;
* координация действий и организация взаимодействия сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации в зоне ЧС, происшествия;
* контроль планирования и организации работ по ликвидации ЧС, происшествия;
* установление и поддержание непрерывной и устойчивой связи с ОШ, руководителем работ, подчиненными и взаимодействующими силами;
* установление (при необходимости) и поддержание непрерывного взаимодействия в зоне ЧС, происшествия с ОМСУ муниципальных образований, ТО ФОИВ и организациями в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, Планом ликвидации аварийной ситуации, а также заключёнными с органами исполнительной власти (ТО ФОИВ, ОМСУ) и другими организациями соглашениями о взаимодействии;
* сбор, анализ, обработка и представление в ОШ информации об обстановке в зоне ЧС, происшествия и прогнозе её развития;
* доведение до исполнителей, находящихся в районе ЧС, происшествия отданных распоряжений, принятых руководством Общества решений;
* обеспечение представления своевременной и полной информации в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности».

5.3.6. Время приведения Оперативной группы в готовность к убытию в зону ЧС, происшествия 30 минут.

5.3.7. Развертывание и подготовка к работе Оперативной группы 30 минут с момента прибытия ее в зону ЧС, происшествия.

5.3.8. Старший Оперативной группыотвечает за координацию действий и организацию взаимодействия сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации последствий ЧС, происшествия в районе ЧС, происшествия.

5.3.9. Старший Оперативной группы обязан:

* организовать работу Оперативной группы по своевременному и качественному выполнению возложенных задач в соответствии с настоящим Стандартом;
* обеспечить своевременность и полноту передаваемой по имеющимся средствам связи информации о ходе локализации и ликвидации ЧС (угрозы ЧС), происшествия в соответствии с требованиями Стандарта Общества П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности»;
* оказывать помощь руководителю работ по ликвидации ЧС в координации действий и организации взаимодействия сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации в зоне ЧС, происшествия.

5.3.10. Вопросы всестороннего обеспечения деятельности Оперативной группы (отдых, питание, расходные материалы, транспортное обеспечение и т.д.) решаются через руководителя ОШ.

5.3.11. Персональные функции работников, входящих в состав Оперативной группы, определяются старшим Оперативной группы.

# 6. ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

3. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

4. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

5. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

6. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

10. ГОСТ Р 22.0.05-2020. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Термины и определения.

11. ГОСТ Р 22.0.02-2016. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Термины и определения основных понятий.

12. Стандарт Компании № П3-11.04 С-0014 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций».

13. Положение Компании № П3-11.04 Р-0219 «Об органах оперативного управления и реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации, происшествия».

15. Стандарт ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № П3-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности».

# 7. ПРИЛОЖЕНИЯ

**Таблица 1**

**Перечень Приложений к Стандарту ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ** | **НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ** | **ПРИМЕЧАНИЕ** |
| 1 | Структура системы оперативного управления и реагирования при ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия в ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» | Включено в настоящий файл |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Структура системы оперативного управления и реагирования при ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия в ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз»

Зона ЧС

(происшествия)

**одС сцукс**

**ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА**

**ПАО «нК «рОСНЕФТЬ»**

**СИЛЫ ОБЪЕКТОВОГО ЗВЕНА рсчс**

**Пао «нК «рОСНЕФТЬ»**

**СЦУКС**

**ПАО «нК «рОСНЕФТЬ»**

**ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ (ГРУППА КОНТРОЛЯ)**

**Пао «нК «рОСНЕФТЬ»**

**Президент**

**ПАо «нК «рОСНЕФТЬ»**

**ФОИВ**

**КЧС и ПБ**

**Топ-менеджеры**

**ЦИТС**

**СЛУЖБА го и чс**

**ТО ФОИВ**

**ОМСУ**

**генеральный директор ООО «Славнефть - КНГ»**

**КЧС и ПБ**

**ООО «Славнефть - КНГ»**

**оперативная группа**

**СИЛЫ ПРИВЛЕКАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**СИЛЫ оБЪЕКТОВОГО звена РСЧС ООО «Славнефть - КНГ»**

**РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ**

**ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧС, ПРОИСШЕСТВИЯ**

**ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ**